



T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Toplantı Tutanağı Formu

Doküman No	KYS-FR.032
İlk Yayın Tarihi	19.08.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1/2

İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
BİRİM KALİTE KOMİSYONU

TOPLANTI İMZA TUTANAĞI

Toplantı Tarih/Saat:	24.09.2026	Toplantı Sayısı:	2026/1
Toplantı Yeri:	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Toplantı Konusu:	Giresun Üniversitesi Paydaş Katılımı ve Geri Bildirim Yönetimi Birim Uygulama Rehberi kapsamında yürütülecek çalışmaların ve hazırlanacak dokümanların görüşülmesi
Toplantı Başkanı:	Ali AYAR (BKK Komisyon Başkanı)	İmza:	
Katılımcı Bilgileri			
S.N.	Ad/Soyad	Birim/Bölüm/Program	İmza
1	Ali AYAR	İdari ve Mali İşler Daire Başkanı (BKK Komisyon Başkanı)	
2	Ahmet MEMİŞ	Şube Müdürü (BKK Komisyon Üyesi)	
3	Cengiz ÇAN	Şube Müdürü (BKK Komisyon Üyesi)	
4	Armağan KAYGUSUZ	Ropörtör	





T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Toplantı Tutanağı Formu

Doküman No	KYS-FR.032
İlk Yayın Tarihi	19.08.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	2/2

TOPLANTI KARAR TUTANAĞI

Toplantı Gündemi:

1. İMİDB'nin Paydaş Listesinin oluşturulmasının görüşülmesi.
2. İMİDB Paydaş Analizi ve Önceliklendirme Matrisinin (KYS-FR.297) hazırlanmasının görüşülmesi.
3. İMİDB Paydaş Katılım Planının hazırlanması; paydaşlara yönelik katılım yöntemleri ve katılım sıklıklarının belirlenmesinin görüşülmesi.
4. İMİDB Geri Bildirim Kanal Envanterinin oluşturulması; mevcut geri bildirim kanallarının değerlendirilmesi ve gerekli düzenlemelerin görüşülmesi.
5. Paydaş katılımı ve geri bildirim yönetimi kapsamında görev ve sorumlulukların belirlenmesi.

Toplantı Kararları:

1. İMİDB'nin faaliyet ve süreçleriyle ilişkili iç ve dış paydaşların belirlenmesine ve hazırlanan paydaş listesinin Birim Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmesine karar verilmiştir.
2. Belirlenen paydaşların; etki, beklenti, katkı potansiyeli ve stratejik önem kriterleri dikkate alınarak önceliklendirilmesine ve sonuçların Paydaş Analizi ve Önceliklendirme Matrisine (KYS-FR.297) işlenmesine karar verilmiştir.
3. Paydaş Analizi ve Önceliklendirme Matrisi sonuçları esas alınarak İMİDB'nin paydaşlarla gerçekleştireceği katılım yöntemleri ve katılım sıklıklarını belirleyen Paydaş Katılım Planının hazırlanmasına karar verilmiştir.
4. İMİDB tarafından hâlihazırda kullanılan veya paydaşlardan geri bildirim alınmasını sağlayan e-posta, web sayfası linki, fizikî öneri vb. kanalların tespit edilerek Geri Bildirim Kanal Envanterinin oluşturulmasına karar verilmiştir.
5. Paydaş listesi, Paydaş Analizi ve Önceliklendirme Matrisi, Paydaş Katılım Planı ve Geri Bildirim Kanal Envanterinin hazırlanması, güncellenmesi ve izlenmesine ilişkin görev ve sorumlulukların belirlenmesine karar verilmiştir.
6. Hazırlanan belgelerin Birim Kalite Komisyonunda değerlendirilerek gerekli görülen düzeltmelerin yapılmasına ve nihai belgelerin İMİDB Birim Kalite Dosyasında muhafaza edilmesine karar verilmiştir.
7. Hazırlanan Paydaş Analizi ve Önceliklendirme Matrisinin ilgili süre içerisinde Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğüne gönderilmesine karar verilmiştir.

İyileştirme Önerileri:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

(Handwritten signatures)

